



CITTÀ DI FRATTAMAGGIORE

Provincia di Napoli

Catalogazione determinazioni

III Settore Gestione del Territorio

Determina n. 776 del 28/11/2023

--Registro Generale N. 1265 del 2023--

III Settore Gestione del Territorio: DIRIGENTE Domenico Raimo.

UFFICIO: Ecologia

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:

-----oooOooo-----

OGGETTO:	ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO INFORMATICO S.U.E.
-----------------	---

PUBBLICITÀ EX ARTT. 26 E 27 D.LGS. 33/2013 NO

CONTROLLO ex D.M. 40/2008 NO

Dati contabili	
-----------------------	--

Proposta determina nr. 1602 del 28/11/2023

IL DIRIGENTE DEL III° SETTORE

PREMESSO che:

- Per effetto delle modifiche ed integrazioni intervenute ad opera delle Leggi n. 106 del 2011, n. 221 del 2015 e D.Lgs n. 222 del 2016 al D.P.R. n. 380/2001 è stata regolamentata l'istituzione e l'esercizio, da parte delle Amministrazioni Comunali nell'ambito della propria autonomia organizzativa, del servizio in modalità telematica denominato "Sportello Unico per l'Edilizia" (SUE), che cura tutti i rapporti fra il privato, l'Amministrazione e, ove occorra, le altre Amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine agli interventi edilizi;
- Ai sensi del comma *4bis* dell'art. 5 del T.U. dell'edilizia introdotto dall'art. 5 della legge 12-7-2011, n. 106 — lo Sportello Unico per l'Edilizia accetta le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni, le comunicazioni e i relativi elaborati tecnici o allegati presentati dal richiedente con modalità telematica e provvede all'inoltro telematico della documentazione alle altre amministrazioni che intervengono nel procedimento, le quali adottano modalità telematiche di ricevimento e di trasmissione in conformità alle modalità tecniche individuate ai sensi dell'art. 34^{quinqies} del D.L. 10 gennaio 2006, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 marzo 2006, n. 80;
- La Regione Campania con Legge Regionale n. 1 del 05 Gennaio 2011 recependo la normativa statale per mezzo di modifiche alla L.R. n. 16/2004 ('Norme sul governo del territorio') autorizza l'istituzione degli sportelli telematici S.U.E. da parte dei Comuni singoli o associati, demandandone la disciplina di funzionamento a successivo regolamento di attuazione da emanare ai sensi dell'art. 43 – bis della L.R. n. 16/2004 modificata ed integrata;
- Con Determina dirigenziale del III° Settore n. 297 del 17/05/2022 codesto Ente procedeva ad affidare ad APKAPPA Srl l'implementazione della piattaforma *HyperSIC-10*, già in uso dell'Ente per i servizi anagrafici, di Stato Civile, Protocollo, Albo pretorio, modulo atti amministrativi, rilevamento presenze e fatturazione attiva, con il modulo *HyperSIC.PraticheEdilizie*, comprensivo di installazione, assistenza e gestione;

DATO ATTO che:

- tra il 2022 ed il 2023 è stata svolta la formazione del personale dell'UTC in modalità FAD per l'avvio del servizio;
- inclusa nell'offerta di APKAPPA Srl vi è un webinar di presentazione ai professionisti di settore del portale SUE per l'invio telematico delle istanze edilizie, che verrà reso disponibile attraverso un apposito link accessibile dalla sezione dedicata al S.U.E. della pagina web del Comune;

RITENUTO dunque di attivare il servizio S.U.E mediante l'attivazione del modulo informatico *HyperSIC.PraticheEdilizie* a far data da **lunedì 18/12/2023**;

SPECIFICATO che:

-- dal giorno 18/12/2023 tutte le istanze edilizie dovranno pervenire obbligatoriamente attraverso il nuovo servizio S.U.E. attivabile dall'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Frattamaggiore, previa autenticazione *Spid* del professionista, e che sarà permessa la consegna a mano o via Pec esclusivamente per le integrazioni alle pratiche presentate prima della data di cui sopra;

-- i professionisti di settore, a pena di irricevibilità delle istanze, dovranno obbligatoriamente allegare la procura/delega a firma del Richiedente alla presentazione della pratica edilizia ed al ricevimento di ogni comunicazione/riciesta ad essa relativa;

-- l'atto finale della istruttoria, sia esso diniego o titolo edilizio, verrà rilasciato in modalità telematica mediante trasmissione di file firmato digitalmente in formato P7M, con responsabilità a cura del delegato/procuratore circa la conservazione dello stesso;

VISTI:

-- lo Statuto Comunale;

-- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI altresì:

-- il Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 '*Codice dei Contratti pubblici*';

-- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 '*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*';

-- il Decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 '*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*';

-- il '*Piano Triennale per l'Informatica nella P.A. 2022 – 2024*', adottato il 22/12/2022 con Decreto del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio;

-- la Determina Dirigenziale AgID n. 183/2023 recante le *Linee guida Linee guida per l'apertura dei dati e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico*;

DETERMINA

1) **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) **DI DISPORRE:**

-- dal giorno **lunedì 18/12/2023** l'attivazione del Servizio Informatico di Sportello Unico dell'Edilizia, accessibile dalla pagina istituzionale del Comune di Frattamaggiore alla sezione dedicata "**S.U.E.**";

-- **che**, da tale data tutte le pratiche edilizie dovranno necessariamente essere presentate attraverso il nuovo portale S.U.E. informatico, pena irricevibilità delle medesime, mediante autenticazione *Spid* dei professionisti di settore;

- **che** i professionisti di settore, a pena di irricevibilità delle istanze, dovranno obbligatoriamente allegare la procura/delega del richiedente alla presentazione della pratica edilizia ed al ricevimento di ogni comunicazione/richiesta ad essa relativa;
 - **che** sarà possibile altro tipo di inoltro (ufficio protocollo o via Pec) **esclusivamente** per integrare la documentazione relativa alle pratiche edilizie presentate antecedentemente al **18/12/2023**;
 - **che** sarà disponibile apposito manuale d'uso in formato elettronico scaricabile dal sito dell'Ente;
 - **che** l'atto finale della istruttoria, sia esso diniego o titolo edilizio, verrà rilasciato in modalità telematica mediante trasmissione di file firmato digitalmente in formato P7M, con responsabilità a cura del delegato/procuratore circa la conservazione dello stesso;
- 3) **DI DARE ATTO** che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni che possono determinare conflitto di interesse od incompatibilità, a norma dell'art. 6/bis della Legge n. 241/90 come introdotto dalla Legge n. 190/2012., nonché del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato con Delibera di G.C. n. 42 del 21/03/2023;
 - 4) **DI DARE ATTO** che il presente atto non comporta oneri diretti od indiretti per l'Ente e che, pertanto, non richiede il visto contabile di cui all'art. 147-bis del D.Lgs 267/2000 e smi;
 - 5) **DI DARE ATTO** altresì che il presente provvedimento, secondo le disposizione dell'art. 29 del Dlgs 50/2016, nonché delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D.lgs 33/2013, sarà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre che all'Albo Pretorio on line, e che un avviso informativo sarà pubblicato nella sezione News del sito web stesso;

**IL DIRIGENTE DEL III° Settore
Domenico Raimo**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi del TUEL 267/2000 e dell'art. 3 del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012.

**IL DIRIGENTE DEL III° Settore
Domenico Raimo**

Proposta determina nr. 1602 del 28/11/2023

Oggetto: ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO INFORMATICO S.U.E.

Si prega di lasciare almeno 6 cm. dal fondo dell'ultima pagina di testo, che utilizzerà il sistema per stampare il contrassegno delle firma digitali apposte.

ATTENZIONE CANCELLARE QUESTA DICITURA

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Premesso che:

Per quanto sopra esposto,

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

Per quanto sopra esposto,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Ecologia

Il Dirigente del III Settore Gestione del
Territorio sulla scorta della relazione che precede

D E T E R M I N A

**IL DIRIGENTE DEL III Settore Gestione del Territorio
Domenico Raimo**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi del TUEL 267/2000 e dell'art. 3 del vigente Regolamento sui controlli interni, adottato ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012.

**IL DIRIGENTE DEL III Settore Gestione del Territorio
Domenico Raimo**

Si prega di lasciare almeno 6 cm. dal fondo dell'ultima pagina di testo, che utilizzerà il sistema per stampare il contrassegno delle firma digitali apposte.

Il presente documento è stato sottoscritto e firmato digitalmente dal Dirigente del III Settore Gestione del Territorio in data 28/11/2023 in conformità con l'art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

RAIMO DOMENICO in data 28/11/2023

Settore: III Settore Gestione del Territorio
Determina nr. Settoriale 776 del 28/11/2023
Nr. Generale 1265
Oggetto: ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO INFORMATICO S.U.E.

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

-- La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico, per quindici giorni consecutivi dal 29/11/2023.

--Li, 29/11/2023

**IL MESSO COMUNALE
PALLEGGIANTE
PASQUALE**