



**CITTA' DI FRATTAMAGGIORE**  
**( Città Metropolitana di Napoli )**



**AVVISO PER USO E CONCESSIONE DELLE PALESTRE COMUNALI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO NELLA STAGIONE 2024/2025**

**In esecuzione delle delibere Consiliari n. 64 del 30 novembre 2011 e n. 40 del 26 luglio 2016, con le quali sono stabilite le modalità operative per l'utilizzo delle palestre comunali per l'anno 2024/2025.**

**SI AVVISANO I SEGUENTI SOGGETTI:**

- **Federazioni sportive**, Società o Associazioni sportive dilettantistiche riconosciute dal CONI, purché senza finalità di lucro;
- **Enti di promozione sportiva**, sodalizi e circoli affiliati ad Enti di promozione sportiva senza finalità di lucro e dilettantistici;
- **Cooperative con finalità** sportive dilettantistiche o sociali purché senza finalità di lucro;
- **Associazioni costituite** con atto pubblico o con scrittura privata autenticata o con scrittura privata registrata, che hanno come fine sociale la formazione giovanile;
- **Scuole pubbliche** di ogni ordine e grado, le Federazioni e gli Enti di promozione sportiva, tutte le altre società o Associazioni ed organismi non lucrativi svolgenti attività sportive comprovate dalla Federazione o Ente di Promozione Sportiva di appartenenza;

**che possono presentare domanda per l'utilizzo delle palestre comunali in orario extrascolastico entro e non oltre il 20 Maggio 2024.**

L'istanza dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo PEC del Comune di Frattamaggiore : protocollo.frattamaggiore@asmepec.it o a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero con consegna direttamente presso l'ufficio protocollo del comune e presso gli uffici scolastici, **entro e non oltre il 20 Maggio 2024.**

**La documentazione richiesta dovrà essere prodotta e risultare coerente con quanto definito nel MODELLO DI DOMANDA.**

La domanda, sottoscritta dal Legale Rappresentante, deve essere indirizzata al **Comune di Frattamaggiore** e, per conoscenza, al **Dirigente scolastico interessato**, indicando l'indirizzo dell'edificio scolastico ove è ubicata la palestra. **Ad ogni Associazione/Ente, in caso di accoglimento della domanda, verrà assegnato una sola concessione.**

Le domande pervenute oltre il 20 Maggio saranno esaminate esclusivamente nel caso di disponibilità delle palestre, dopo quelle pervenute nei termini edittali. Nel caso di pluralità di richieste per la concessione di una medesima palestra, vengono applicati per la scelta del soggetto, i criteri di preferenza previsti dai regolamenti approvati con le deliberazioni consiliari di cui sopra.

Tutta la documentazione indicata nell'istanza di concessione dovrà essere inviata al Comune di Frattamaggiore ed alla Istituzione scolastica interessata. La documentazione è pubblicata sul sito del Comune di Frattamaggiore: **ww.comune.frattamaggiore.na.it** nella sezione " **Bandi** " ed è disponibile presso la **l'Ufficio Impianti Sportivi - 3° piano della Casa comunale sita in Piazza Umberto I.**

Dalla Casa Comunale, Addì 17/04/2024

IL DIRIGENTE III SETTORE

Ing. Domenico Raimo



**CITTA' DI FRATTAMAGGIORE**  
**( Città Metropolitana di Napoli )**

**MODELLO DI DOMANDA**

**Al Comune di  
FRATTAMAGGIORE**

**Responsabile Impianti Sportivi**

**Al Direttore/Presidente**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Oggetto: Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per la concessione in uso temporaneo, anno 2024/2025, delle palestre presso gli istituti scolastici di proprietà del Comune.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, in qualità di  
Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione :

\_\_\_\_\_ (nome associazione)

C.F./Partita IVA \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

indirizzo di posta certificata \_\_\_\_\_,

telefono/cellulare n. \_\_\_\_\_ fax n° \_\_\_\_\_,

iscrizione al Registro delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche per il riconoscimento ai  
fini sportivi da parte del CONI – indicare estremi iscrizione registro CONI o al registro Sport e  
Salute n° \_\_\_\_\_

preso atto di quanto contenuto nel **bando** per la " Concessione in uso temporaneo, anno  
2023/2024, delle palestre degli istituti scolastici di proprietà del Comune (dal mese di Settembre  
2023 al 30/06/2024) inoltra domanda per la concessione della **palestra** annessa all'Istituto  
scolastico \_\_\_\_\_

sito in Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ per il periodo

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, compatibilmente con la disponibilità della stessa e, preferibilmente, nei  
giorni di: **( massimo tre giorni feriali e orario compreso dalle ore 17,00 - 20,00 )**



**CITTA' DI FRATTAMAGGIORE**  
**( Città Metropolitana di Napoli )**

(giorno settimanale)\_\_\_\_\_dalle ore\_\_\_\_\_alle ore\_\_\_\_\_

(giorno settimanale)\_\_\_\_\_dalle ore\_\_\_\_\_alle ore\_\_\_\_\_

(giorno settimanale)\_\_\_\_\_dalle ore\_\_\_\_\_alle ore\_\_\_\_\_

(giorno settimanale)\_\_\_\_\_dalle ore\_\_\_\_\_alle ore\_\_\_\_\_

(giorno settimanale)\_\_\_\_\_dalle ore\_\_\_\_\_alle ore\_\_\_\_\_

**TOTALE ore richieste**\_\_\_\_\_ **(Indicare il numero di ore )**

**Si precisa che l'utilizzo della stessa è limitata all'attività di allenamento, escludendo le attività agonistiche e la presenza del pubblico, per la seguente disciplina sportiva:**

---

**Dichiara**

1. Di assumersi la piena e completa responsabilità per l'osservanza di tutte le norme che seguono.
2. Di organizzare un idoneo servizio di vigilanza, al fine di controllare e disciplinare l'accesso e la presenza di atleti, accompagnatori, pubblico ecc.. sull'impianto durante il suo utilizzo;
3. Di adottare tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità dei cittadini, degli atleti e di tutti gli altri addetti.
4. A sottoporre i propri atleti a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità fisico-sanitaria degli stessi ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive;
5. Di rispondere di ogni eventuale danno arrecato a cose o persone derivante dall'utilizzo improprio, incauto e non corretto dell'impianto richiesto e delle sue strutture, sollevando l'A.C. da ogni responsabilità in merito.
6. Di impegnarsi al totale ripristino di eventuali danni o manomissioni arrecati alla struttura, provvedendo tempestivamente e comunque non oltre 5 giorni, in caso contrario provvederà l'A.C. addebitandoci tutti gli oneri sostenuti come da rendiconto.
7. Di restituire al termine dell'utilizzo l'impianto e le sue pertinenze libero e vacuo da persone e cose come si trovava al momento della consegna ed entro l'orario prestabilito.
8. Di svolgere la propria attività con la massima cura e diligenza prestando attenzione ad evitare inutili sprechi.
9. Di accettare che l'A.C. possa revocare in qualsiasi momento l'utilizzo dell'impianto richiesto per motivi contingibili ed urgenti necessità pubbliche.
10. Di aver preso visione delle caratteristiche principali dell'impianto sportivo (uscite di sicurezza, vie d'accesso, estintori, ecc.).



**CITTA' DI FRATTAMAGGIORE**  
**( Città Metropolitana di Napoli )**

11. Adempiere alle specifiche norme e agli obblighi in materia di sicurezza con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08;
12. Di rispettare tutte le disposizioni impartite dall'A. C.
13. Di non accedere a spazi o strutture che non siano stati espressamente autorizzati.
14. Di rispettare il divieto di fumo negli ambienti al chiuso.
15. **Dotazione e utilizzo di defibrillatori**--A dotarsi, nell'utilizzo delle strutture sportive, di defibrillatori semiautomatici e automatici (DAE) e di eventuali altri dispositivi salvavita sia nelle competizioni che negli allenamenti ai sensi D.L. 13 settembre 2012, n. 158 convertito con modificazioni dalla legge 8 novembre 2012 n. 189, e ai sensi della L. n. 116/2021 art. 4. Tale obbligo grava in capo a tutte le società o associazioni sportive dilettantistiche che praticano le discipline sportive riconosciute dal Coni (vedi delibera 20 dicembre 2016, n. 1566 del Consiglio Nazionale del Coni).  
Le società che operano in uno stesso impianto sportivo possono associarsi ai fini dell'attuazione delle indicazioni di cui alle norme citate;
16. **Dotazione e utilizzo di defibrillatori**--A garantire la presenza di istruttori abilitati per l'utilizzo di defibrillatori e di eventuali altri dispositivi salvavita, abilitazione ottenuta con corso di formazione valido ai sensi di legge;

Il legale rappresentante dell'associazione /Ente , sotto la propria personale responsabilità, ai sensi della vigente normativa civile e penale, indica di seguito l'elenco dei propri addetti che hanno conseguito il titolo prescritto e che dovranno obbligatoriamente assicurare in via ininterrotta la propria presenza in palestra per l'intera durata delle attività durante l'orario concesso, oltre agli ulteriori oneri previsti dalla citata disposizione.

Sig. .... Nato a..... Il.....

Qualifica: .....

Per l'Associazione, il legale rappresentante

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a**, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) nonché del Regolamento Europeo 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, che i dati conferiti e riportati nei documenti di partecipazione alla presente procedura saranno acquisiti, trattati e conservati dal Comune di Frattamaggiore per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata.

Per l'Associazione, il legale rappresentante



**CITTA' DI FRATTAMAGGIORE**  
**( Città Metropolitana di Napoli )**

Lo scrivente allega la seguente documentazione obbligatoria :

1. Copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo dell'associazione regolarmente registrati e conformi alle normative vigenti, unitamente all'atto di nomina del legale rappresentante, che attestino le finalità sportive dell'associazione, nonché documentazione che attesti la finalità e assenza di lucro, nonché ogni variazione relativa al legale rappresentante;
2. le associazioni che hanno usufruito della palestra comunale, nell'anno scolastico precedente, sono tenute a presentare autocertificazione che non sono intervenute modifiche o integrazioni dello Statuto e/o dell'atto costitutivo, assenza di lucro nonché ogni variazione relativa al legale rappresentante;
3. curriculum delle attività svolte dall'Associazione nell'ambito sportivo;
4. programma delle attività che si intendono svolgere, progetto organizzativo e tecnico delle attività relativamente alla propria disciplina sportiva;
5. elenco e qualifiche degli istruttori sportivi impiegati nelle attività da svolgere;
6. attestazione iscrizione al registro nazionale Coni delle associazioni o società sportive dilettantistiche, ai sensi dell'art. 1 del Regolamento comunale sull'utilizzo delle palestre scolastiche, **con l'indicazione dell'anzianità di iscrizione al CONI o di affiliazione alla federazione nazionale o ad enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;**
7. copia di un documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale;
8. **attestazione contenente il numero di atleti complessivamente tesserati all'associazione nella disciplina sportiva per la quale si richiede lo spazio-orario (alla data del 20 Maggio 2023);** il numero di tesserati iscritti a partecipare a gare ufficiali organizzate da una Federazione/Ente Sportiva/o Nazionale nell'anno precedente nella disciplina sportiva per la quale si richiede lo spazio-orario (stagione 2022/2023) ; il numero di atleti sotto i 16 anni tesserati all'associazione nella disciplina sportiva per la quale si richiede lo spazio-orario (alla data del 30 giugno 2018)); numero di atleti partecipanti, nell'ultimo quinquennio, a campionati ufficiali (da intendersi quali riconosciuti da Federazioni nazionali o Enti Riconosciuti);
9. **attestazione con indicazione dell'anzianità di promozione sportiva per minori o portatori di handicap nelle scuole o in strutture presenti sul territorio del Comune di Frattamaggiore;**
10. **attestazione che l'Associazione sportiva ha ottenuto nella stagione sportiva 2023/2024 i seguenti risultati agonistici e/o punteggi federali o la partecipazione a campionati federali.**
11. report contenente indicazione dell'esperienza e della capacità nell'organizzare l'attività sportiva con particolare attenzione all'esperienza specifica acquisita per l'attività relativa alle fasce di età 3/16 anni , terza età e persone diversamente abili - Organizzazione di corsi specifici e di attività riabilitative per soggetti disabili (che dovrà essere comprovata da specifica documentazione);
12. autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 da cui risulti:
  - o che non esistono collegamenti con altre associazioni sportive;
  - o che non sussistono situazioni debitorie nei confronti del Comune di Frattamaggiore;
  - o di essere in regola con la normativa fiscale in tema di rapporti di collaborazione con le figure professionali impiegate nello svolgimento delle attività di utilizzo del bene;



**CITTA' DI FRATTAMAGGIORE**  
**( Città Metropolitana di Napoli )**

- che si impegna a garantire annualmente gratuitamente dei corsi per minori con condizioni di disagio socio-economico segnalati dai Servizi Sociali, nella misura massima del 10%;
- di aver preso visione del Regolamento comunale e di accettarlo in ogni sua parte;

**N.B.**

**1) La documentazione deve essere obbligatoriamente allegata. Non verranno evase quelle prive della documentazione richiesta.**

**2) In caso di accoglimento della domanda, l'associazione, prima del rilascio della concessione , è tenuta a presentare un'adeguata polizza di Responsabilità Civile Terzi per un massimale adeguato alle attività che vengono svolte e la cui congruità viene valutata previa indicazione da parte dall'Ufficio Tecnico Comunale. La polizza dovrà essere emessa da primaria compagnia di assicurazione e dovrà prevedere:**

**a) la copertura per i danni derivanti da uso e conduzione degli impianti, delle attrezzature fisse e mobili occorrenti per lo svolgimento delle attività sportive;**

**b) la copertura per i danni a cose che il concessionario abbia in consegna e/o custodia di proprietà del Comune;**

Frattamaggiore , li 17/04/2024

Per l'Associazione, il legale rappresentante

---