



# Città di Frattamaggiore

Città Metropolitana di Napoli  
**Servizi Sociali – Politiche Sociali-**

## VI SETTORE

### AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AI VOUCHER DI FREQUENZA DEGLI ASILI NIDO AUTORIZZATI PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE.

#### IL DIRIGENTE DEL VI SETTORE

#### VISTO:

Il Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il Ministero dell'Istruzione, il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale e il Ministero per la Pari opportunità del 18/01/2024 di finanziamento del servizio Asili Nido per € 299.059,82;

La nota metodologica ministeriale esplicativa degli obiettivi da raggiungere con il ridotto finanziamento, finalizzato all'implementazione dei servizi educativi per l'infanzia ;

La deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 06/12/2024 ad oggetto "Finanziamento residuo Asili Nido – Atto di Indirizzo al Dirigente del VI Settore";

Dato atto che, all'attualità, è stata già raggiunta la capienza massima di posti disponibili nell'asilo nido comunale "La Cicala e la Formica" e che, pertanto, l'implementazione del servizio educativo per l'infanzia deve rivolgersi all'offerta privata;

adotta il seguente avviso alla cittadinanza:

#### ART. 1. – TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO.

Il Comune di Frattamaggiore intende sostenere le famiglie **residenti** per facilitare l'accesso ai servizi per la prima infanzia, contribuendo all'abbattimento dei costi della retta dovuta dai genitori per la frequenza dei figli/figlie, in età dai 3 ai 36 mesi, in nidi e micronidi privati **insistenti sul territorio comunale, regolarmente autorizzati**, coprendo il costo delle rette per la frequenza nelle ridette strutture per l'anno scolastico in corso (2024-2025)

**Fino alla concorrenza delle risorse disponibili di cui al finanziamento in premessa**, a tal fine saranno erogati voucher, secondo le modalità di cui agli articoli seguenti, destinati ai seguenti beneficiari in ordine di priorità:

1. Ai nuclei familiari idonei e non beneficiari nella graduatoria di accesso all'Asilo nido comunale, approvata con determinazione dell'Azienda Speciale Consortile Ambito 17 n. 66 del 06/08/2024, come modificata ed integrata dalla successiva determinazione n. 73 del 22/08/2024, che intendano

- iscrivere il loro figlio in una delle strutture autorizzate ridette, purchè si perfezioni l'iscrizione entro giorni 10 dalla comunicazione di accesso al bonus Asilo Nido;
2. ai richiedenti nuclei familiari bisognosi segnalati dal servizio professionale dell'ente, che intendano iscrivere il loro figlio in una delle strutture autorizzate ridette, purchè si perfezioni l'iscrizione entro giorni 10 dalla comunicazione di accesso al bonus Asilo Nido;
  3. Ai nuclei familiari che intendano iscrivere il loro figlio in una delle strutture autorizzate ridette, purchè si perfezioni l'iscrizione entro giorni 10 dalla comunicazione di accesso al bonus Asilo Nido ;
  4. Ai nuclei familiari che hanno già iscritto per l'anno scolastico 2024-2025 il proprio figlio/figlia in una delle strutture per l'infanzia in esame, previa trasmissione della documentazione di iscrizione per l'anno scolastico in corso, a copertura delle rette per l'anno scolastico 2024-2025;

I costi di che trattasi si intendono riferiti a rette e buoni pasto (laddove non inclusa nella retta, sia per il tempo pieno che per il tempo parziale).

L'utilizzo dei voucher del presente avviso copre, in generale, il periodo da settembre 2024 al 30 giugno 2025, estensibile fino al 31/07/2025 laddove il servizio individuato sia aperto nella medesima tipologia abituale, fino alla concorrenza delle risorse disponibili.

## **ART. 2- DESTINATARI E REQUISITI.**

I destinatari del presente Avviso sono le famiglie, anche monogenitoriali, residenti a Frattamaggiore, con minori a carico di età compresa tra 3 e 36 mesi. In particolare, i richiedenti sono i genitori, compresi quelli adottivi e affidatari, esercenti la potestà genitoriale sul minore.

Alla data della presentazione della domanda, il nucleo familiare del genitore che presenta domanda di adesione deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere residenti nel comune di Frattamaggiore;

- **(per le nuove iscrizioni)** di impegnarsi alla data di presentazione della domanda, ad effettuare, entro 10 giorni dalla comunicazione di accesso al bonus in esame, l'iscrizione utile per la frequenza dei figli (nato, adottato o preso in affidamento, il minore in affidamento preadottivo si considera equiparato al figlio minorenni dell'affidatario) con età da tre a trentasei mesi (3-36 mesi) nell'anno educativo 2024/2025 presso i nidi e/o micro-nidi d'infanzia presenti sul territorio di cui all'art.3 dell'avviso;

- **(per le iscrizioni già in corso )** chi presenta la domanda deve essere il genitore che paga la retta dell'asilo nido e deve avere regolarmente iscritto il proprio figlio/figlia ad una delle strutture di cui all'art. 3 entro il 30/11/2024.

## **ART. 3 – NIDI E MICRO NIDI PRIVATI AUTORIZZATI SUL TERRITORIO.**

Il bonus si riferisce **esclusivamente** alla frequenza di asili nidi privati autorizzati all'apertura e al funzionamento da parte dell'Ambito n. 17 insistenti sul territorio comunale e precisamente:

- Nido d'Infanzia “Nuovo Polo Scolastico Anselmo D'Aosta” –Via Sossio Russo n. 14;
- Micro Nido di Infanzia “Nuovo Polo Scolastico Anselmo D'Aosta”Piazza Carmine Pezzullo n. 4-
- Micro Nido d'Infanzia “Istituto Piccole ancelle del Cristo Re” – Via Don Minzoni n. 80 -
- Micro Nido “Villa 7 Nani ” –Via Ianniello n. 62/64-
- Micro Nido d'Infanzia “I Puffetti” – Via Siepe Nuova n. 124/126.

## **ART. 4 - VALORE DEL VOUCHER.**

Fino ad esaurimento delle risorse disponibili, il Voucher andrà a coprire totalmente la retta mensile per la frequenza al nido sia per le iscrizioni già effettuate al 30/11/2024. sia per le nuove iscrizioni, per l'anno scolastico 2024-2025, seguendo le priorità di cui ai punti 1 e 2 dell'art. 1 del presente avviso.

Il valore del voucher non potrà, pertanto, in nessun caso, superare l'importo mensile della retta praticata dalle strutture di cui all'art. 3 del presente avviso.

Nel caso in cui un utente assegnatario rinunci al beneficio del bonus, l'importo residuo è riassegnato ad eventuali altri utenti, sulla base della graduatoria approvata secondo le modalità di cui all'art.6 del presente avviso.

#### **ART. 5 – MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda per accedere al voucher in esame, redatta in ogni sua parte secondo il modello in allegato al presente avviso, deve essere presentata entro il **10/02/2025 ore 12,00**, al Servizio Politiche Sociali del Comune di Frattamaggiore. Farà fede l'acquisizione al protocollo generale dell'ente.

La domanda dovrà essere corredata da tutta la documentazione ivi richiesta a pena di esclusione.

La domanda deve essere presentata dal genitore/affidatario appartenente al nucleo familiare all'interno del quale è presente il bambino/a da 3 a 36 mesi, che si vuole iscrivere alle strutture di cui al presente avviso o già iscritto alle stesse per l'anno scolastico 2024/2025; in tale ultimo caso, il richiedente è il genitore che ha sostenuto l'onere del pagamento delle rette scolastiche e deve indicare le mensilità relative ai periodi di frequenza scolastica per le quali si richiede il beneficio.

In tal caso occorre compilare una richiesta per ciascun figlio.

Tutte le dichiarazioni inserite in domanda si intendono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, soggette alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Tutte le comunicazioni tra il richiedente il contributo e il Comune di Frattamaggiore dovranno avvenire esclusivamente mediante l'indirizzo di posta elettronica dichiarato dal richiedente nella domanda.

Al fine di tutelare la privacy, gli elenchi pubblicati rileveranno esclusivamente il numero progressivo assegnato dal sistema all'atto della chiusura della domanda. Per le domande non ammesse verrà indicata la causa di esclusione. Avverso i provvedimenti di esclusione gli interessati potranno presentare ricorso nelle forme di legge.

Il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda previsti dal presente avviso costituisce causa di irricevibilità della domanda.

Saranno considerati motivi di esclusione dall'accesso al bonus nido:

- la presentazione della domande su modello diverso da quello approvato in allegato;
- la presentazione della domanda da parte di soggetti diversi da quelli indicati nel presente articolo;
- la presentazione della domanda sebbene su modello allegato ma non redatta in ogni sua parte;
- la presentazione della domanda sebbene su modello allegato ma non firmata o senza allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- la mancanza della documentazione richiesta da allegare alla domanda.

#### **Art. 6- GRADUATORIE**

Le domande saranno istruite al fine di verificare i requisiti di cui ai precedenti articoli.

Le domande presentate con modalità difformi rispetto a quanto indicato all'art. 5 non saranno istruite e pertanto non saranno ammissibili.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere ai destinatari eventuali chiarimenti e integrazioni documentali, qualora necessari ai fini del completamento dell'istruttoria.

A seguito dell'istruttoria, si procederà alla formazione degli elenchi dei destinatari del voucher. Sarà data priorità, **in ordine crescente di ISEE**:

1. ai richiedenti risultati idonei e non beneficiari nella graduatoria di accesso all'Asilo nido comunale, approvata con determinazione dell'Azienda Speciale Consortile Ambito 17 n. 66 del 06/08/2024, come modificata ed integrata dalla successiva determinazione n. 73 del 22/08/2024, che intendano iscrivere il loro figlio in una delle strutture autorizzate ridette, purchè si perfezioni l'iscrizione entro giorni 10 dalla comunicazione di accesso al bonus Asilo Nido;
2. ai richiedenti nuclei familiari bisognosi segnalati dal servizio sociale professionale dell'ente, che intendano iscrivere il loro figlio in una delle strutture autorizzate ridette, purchè si perfezioni l'iscrizione entro giorni 10 dalla comunicazione di accesso al bonus Asilo Nido;
3. ai richiedenti che intendano iscrivere il loro figlio in una delle strutture autorizzate ridette, purchè si perfezioni l'iscrizione entro giorni 10 dalla comunicazione di accesso al bonus Asilo Nido ;
4. ai richiedenti che hanno già iscritto per l'anno scolastico 2024-2025 il proprio figlio/figlia in una delle strutture per l'infanzia in esame purché regolarmente documentate per il periodo considerato (ricevute di pagamento, fattura, quietanza della strutture) e fino all'esaurimento delle risorse a disposizione.

#### **ART. 7 – PAGAMENTO DEL VOUCHER.**

Il voucher in esame sarà corrisposto direttamente ai beneficiari in graduatoria secondo le seguenti modalità:

- **le rette relative al periodo dal 01/01/2025 fino alla fine dell'anno scolastico** saranno rimborsate in un'unica soluzione entro il 31/07/2025; per particolari situazioni di disagio sociale ed economico, come valutato dal servizio scrivente, l'erogazione del voucher sarà disposta come anticipazione delle somme a copertura delle rette in oggetto, fatta salva la condizione di cui all'art.4 comma 2;
- **le rette relative al periodo dal 01/09/2024 al 31/12/2024** saranno rimborsate in un'unica soluzione entro il 28/02/2025, fatta salva la condizione di cui all'art.4 comma 2;

Il rimborso verrà effettuato mediante accredito sul conto corrente indicato nella domanda. L'IBAN ivi indicato deve essere necessariamente intestato al genitore che ha effettuato il pagamento della retta da rimborsare.

**Il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di erronea indicazione dell'IBAN.**

**Il pagamento del voucher è subordinato, a pena di decadenza, all'acquisizione della seguente documentazione:**

- **per le nuove iscrizioni**, all'acquisizione da parte del servizio Politiche Sociali: del documento di iscrizione del minore ad una delle strutture indicate dall'art. 3 dell'avviso pubblico **entro e non oltre 5 giorni dalla data di iscrizione**; delle fatture, ricevute di pagamento, dei bollettini regolarmente pagati dal genitore per il periodo scolastico considerato oppure quietanza della struttura medesima entro e non oltre il **30/06/2025**;
- **per le iscrizioni già effettuate entro il 30/11/2024** presso una delle ridette strutture, all'allegazione al modello di domanda: del documento di iscrizione del minore ad una delle strutture indicate dall'art. 3 dell'avviso pubblico e delle fatture, delle ricevute di pagamento, dei bollettini regolarmente pagati dal genitore per il periodo da settembre a dicembre 2024 oppure quietanza della struttura medesima.

#### **ART. 8 – DECADENZA.**

Il diritto al bonus nido decade nei seguenti casi:

- a. perdita di cittadinanza,
- b. decadenza dall'esercizio di responsabilità genitoriale,
- c. affidamento del minore a terzi;
- d. nel caso di mancata trasmissione al Comune della documentazione nei termini indicati;
- e. qualora, a seguito delle verifiche effettuate sul possesso dei requisiti, le dichiarazioni rese dovessero risultare non veritiere. In tal caso oltre all'adozione di provvedimenti di decadenza del beneficio e alla revoca complessiva dell'agevolazione concessa, si potrà procedere alla denuncia all'Autorità giudiziaria.
- f. La decadenza dal contributo avviene anche a seguito di ritiro del minore dalla struttura nido/micro-nido indicata in domanda senza re-iscrizione in altra struttura convenzionata. La perdita dell'agevolazione non riguarderà le mensilità precedenti regolarmente rendicontate.
- g. chiusura della struttura nido/micro-nido presso cui il bambino è iscritto o revoca/mancato rinnovo;
- h. modifica della residenza del nucleo familiare con trasferimento presso altro comune. La perdita dell'agevolazione riguarderà unicamente il periodo successivo al trasferimento.
- i. La mancata trasmissione della documentazione da inviare successivamente alla presentazione della domanda secondo le prescrizioni del presente avviso.

#### **ART. 9 – PUBBLICITA' ED INFORMAZIONI**

Il presente avviso e la relativa modulistica sono pubblicati integralmente e reperibili sul sito del comune di Frattamaggiore alla home page sezione AVVISI.

L'ufficio di riferimento è Ufficio Politiche Sociali - Responsabile del Procedimento – Dr. Valentina Ferraro, Responsabile dei Servizi Sociali.

#### **ART. 10 – PRIVACY.**

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Facendo riferimento all'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Frattamaggiore ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC: [protocollo.frattamaggiore@asmepec.it](mailto:protocollo.frattamaggiore@asmepec.it) con sede in Piazza Umberto I, 80027,Frattamaggiore;
- b) il Responsabile della protezione dei dati *Data Protection Officer* (RPD-DPO) è [ASMENET S.C.A.R.L. \(supporto.asmenet@asmepec.it\)](mailto:supporto.asmenet@asmepec.it)
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Frattamaggiore implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza Venezia, n. 11, 00187, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del regolamento (UE) 2016/679.

**IL DIRIGENTE DEL VI SETTORE**

**F.to Dr. Giuseppe Cozzolino**