|  |
| --- |
|  |
| **CITTA’ METROPOLITANA DI NAPOLI****SETTORE V** |
|  |  |  |

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

**per l’acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare all’affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 del servizio “RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE COMUNALI” - CPV 79940000-5**

# IL DIRIGENTE DEL V SETTORE

**VISTO** l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31.03.2023 n° 36;

**VISTO** l’Allegato II.1 del D.Lgs. 31.03.2023 n° 36;

**VISTA** la determinazione n. \_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di approvazione del presente avviso esplorativo per l’acquisizione di manifestazioni di interesse;

# RENDE NOTO

che il Comune di Frattamaggiore intende acquisire, ai sensi dell’Allegato II.1 del D.Lgs. 31.03.2023 n° 36, manifestazioni di interesse per l’affidamento del servizio di **“RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE COMUNALI”,** ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31.03.2023 n° 36 (affidamento diretto).

Le manifestazioni di interesse hanno l’unico scopo di comunicare all’Ente la disponibilità a essere invitati a presentare un’offerta. Pertanto, con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara; si tratta di un’indagine conoscitiva finalizzata all’individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza ai sensi dell’art. 50 del D.Lgs, 36/2023 (Vedasi art. 2 dell’Allegato II.1 del D.Lgs. 31.03.2023 n° 36).

*L’Ente procederà successivamente alla presente procedura esplorativa di mercato all’affidamento diretto del servizio ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. B d. Lgs. 36/2023, tramite Trattativa diretta sul sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);*

L’Ente si riserva altresì la facoltà di procedere all’affidamento del servizio anche in caso di presentazione di una sola istanza.

Si forniscono, a tal proposito, le informazioni relative alla procedura da seguire per la trasmissione della manifestazione di interesse e le caratteristiche generali dell'affidamento che consentono di individuare i requisiti di massima che il concorrente dovrà possedere per la partecipazione alla procedura:

# STAZIONE APPALTANTE:

Denominazione: COMUNE DI FRATTAMAGGIORE

Indirizzo: Piazza Umberto I Frattamaggiore (NA)

Area di riferimento: Settore Tributi / P.IVA: 01546561216

Telefono: 081-8890111/202 – 081-8890244

Pec: protocollo.frattamaggiore@asmepec.it.

Sito internet istituzionale: https://www.comune.frattamaggiore.na.it

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Domenico De Biase, Dirigente V Settore;

OGGETTO DELL’APPALTO:

L’appalto ha per oggetto il servizio **“RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE COMUNALI”**, di tutte le entrate di competenza del Comune di Frattamaggiore

 **DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà garantire:

* Sollecito pre-coattivo ove necessario;
* Ingiunzione fiscale / intimazione di pagamento / accertamento esecutivo;
* Pignoramento presso terzi / pignoramento mobiliare / pignoramento immobiliare.
* Preavviso di iscrizione ipotecaria/iscrizione ipotecaria;
* Preavviso e trascrizione di fermo amministrativo su beni mobili registrati;
* Gestione ordinaria e coattiva CUP;

# DURATA DELL’APPALTO:

L’appalto avrà durata pluriennale, decorrenti dalla data di affidamento del servizio completate le procedure di verifica previste dal codice, e comunque fino al raggiungimento dell’importo oggetto dell’affidamento.

# IMPORTO DELL’APPALTO:

Valore complessivo presunto è di:

* 139.500,00 euro + Iva al 22%

Il valore dell’appalto come sopra stimato è puramente indicativo e non vincola l’amministrazione che sarà in ogni caso tenuta a corrispondere alla ditta aggiudicataria unicamente il prezzo offerto in sede di gara.

# CRITERIO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO:

L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs, n ° 36/2023, con espletamento della procedura tramite piattaforma ME.PA.L’operatore dovrà essere iscritto e abilitato all’interno della categoria **CPV 79940000-5** **- Servizi di organismi di riscossione, e in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali.**

# SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono partecipare alla presente procedura esplorativa i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. n° 36/2023 e ss.mm.ii., in possesso dei seguenti requisiti:

# REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

* Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell’Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
* Iscrizione all’albo appositamente istituito (Art. 53, comma 1 , D.lgs, 15 dicembre 1997, n. 446) Sezione Prima: Soggetti che effettuano la gestione delle attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate degli enti locali

Per l’operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all’allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l’iscrizione nel Registro è acquisita d’ufficio dalla stazione appaltante. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

1. Iscrizione, se cooperative, all’Albo Regionale e Nazionale delle Cooperative sociali per l’operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d’ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell’operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

# REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA “RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE COMUNALI”

* Fatturato globale maturato nel triennio precedente (2021-2022-2023) almeno pari al doppio

dell’importo a base di gara e quindi pari ad € 279.000,00 IVA esclusa;

La comprova del requisito dovrà essere fornita successivamente dall’operatore economico individuato in fase di affidamento, mediante uno dei seguenti documenti:

* per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
* per gli operatori economici costituiti in forma d’impresa individuale ovvero di società di persone
* mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
* dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l’attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto e comunque non potrà essere inferiore a 139.500,00.

1. Fatturato specifico maturato nel triennio precedente (2021-2022-2023) almeno pari all’importo a base di gara e quindi pari ad € 279.000,00 IVA esclusa.

La comprova del requisito dovrà essere fornita successivamente dall’operatore economico individuato in fase di affidamento, mediante uno dei seguenti documenti:

* per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
* per gli operatori economici costituiti in forma d’impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
* dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.
	1. **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE** “**RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE COMUNALI”**

Il possesso del requisito di capacità tecnica e tecnico professionale è dimostrato dall’operatore economico mediante la presentazione di una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, a firma del legale rappresentante che attesti il possesso di almeno due anni di esperienza professionale dell’impresa per servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura, svolti con buon esito **(inserire elenco servizi con committente, durata e importo).**

# PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

#  Gli operatori economici interessati in possesso dei requisiti innanzi indicati, hanno facoltà di presentare manifestazione di interesse all’affidamento del servizio in oggetto proponendo a questa Stazione Appaltante un preventivo offerta indicante nel dettaglio tutti i servizi offerti, anche ulteriori e migliorativi rispetto a quelli previsti dal presente avviso, indicando altresì il prezzo offerto nonché ogni utile indicazione che l'operatore intenda proporre a questo Ente. Tutti i requisiti di partecipazione dovranno essere dichiarati su apposito modello di istanza di partecipazione (Allegato A). Il Fornitore tenuto presente l’importo massimo (di cui all’ art. 3 del presente avviso) dovrà specificare l’offerta economica omnia comprensiva e ogni altro servizio richiesto o aggiuntivo nell’ apposito Allegato A. Tale offerta sarà solo orientativa e non vincolerà l’amministrazione nella scelta del soggetto, anche in quanto l’offerta sarà parametrata con il rispetto dei requisiti e i servizi offerti.

#  La manifestazione di interesse, sottoscritta (anche in formato digitale sotto forma di Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografe) corredata di copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ovvero firmata digitalmente dal legale rappresentante (ovvero da altra persona munita di poteri con specifica delega che va allegata alla presentazione dell’ istanza), dovranno pervenire esclusivamente a mezzo pec all’indirizzo protocollo.frattamaggiore@asmepec.it. entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno\_16 aprile c.a., e riportare nell'oggetto la dicitura: “Manifestazione di interesse servizio RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE COMUNALI”. La documentazione dovrà essere contenuta in un “unico file” in formato pdf della grandezza massima di 10 Mb.

# All’ istanza di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

# Preventivo offerta indicante nel dettaglio tutti i servizi offerti, anche ulteriori e migliorativi rispetto a quelli previsti dal presente avviso, indicando altresì il prezzo offerto nonché ogni utile indicazione che l'operatore intenda proporre a questo Ente;

# Elenco dei servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura, svolti con buon esito con committente, durata e importo).

# 2. Documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante (ove il file non sia firmato digitalmente)

# 3. Eventuale delega a procuratori o similari (in caso di firma diversa dal legale rappresentante).

# 4. Ogni altra documentazione ritenuta valida ai fini del presente Avviso

# 5. Informativa Per Il Trattamento Dei Dati Personali – Allegato B.

# Per i soli casi di proposte presentate da raggruppamenti costituiti o costituendi:

# • Per i raggruppamenti già costituiti: contratto di costituzione del raggruppamento;

# • Per i raggruppamenti costituendi: impegno a costituire formalmente il raggruppamento in caso di affidamento, sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le parti interessate.

# L’ assenza di uno degli elementi costitutivi dell’istanza, ove non sanabile con soccorso istruttorio, sarà motivo di esclusione dalla presente procedura.

Con le suddette dichiarazioni, resa ai sensi e secondo le modalità contemplate dal D.P.R. n. 445/2000, l’operatore economico attesta il possesso dei requisiti di idoneità morale, economico- finanziaria e tecnico professionale, previsti per la partecipazione alla procedura di che trattasi.

6. **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERI DI COMPARAZIONE E SELEZIONE**

La procedura di individuazione dell’affidatario è suddivisa in due fasi:

**FASE 1: Pubblicazione del presente avviso e presentazione delle adesioni.**

La manifestazione di interesse, redatta sui moduli predisposti dall'ufficio scrivente e accompagnati dalla documentazione richiesta, dovranno essere inviati esclusivamente entro e non oltre la data e l’ora fissate nel precedente art. 5 e secondo le modalità ivi indicate.

In seduta riservata la stazione appaltante provvederà ad esaminare la documentazione prodotta al fine di verificarne la rispondenza al presente avviso.

L’Ufficio si riserva di dar eventuale corso all’affidamento delle attività valutando le proposte ricevute secondo i criteri:

- qualità tecnica della proposta (intendendo per tale la pertinenza e corrispondenza degli obiettivi indicati, la congruenza con i requisiti tecnici e operativi richiesti, le caratteristiche funzionali e metodologiche, la pianificazione delle attività e l’organizzazione del progetto riguardo a obiettivi e tempi);

- economicità dell’offerta in relazione ai servizi proposti;

- esperienza pregressa nella fornitura, in particolare a enti pubblici, di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento e competenza del personale utilizzato nell’esecuzione dell’appalto, incluso il servizio di assistenza tecnica.

Della suddetta seduta verrà redatto apposito verbale che verrà conservato agli atti del Comune di Frattamaggiore, nel quale verrà indicato l’operatore economico ammesso alla fase successiva e quelli esclusi, ai quali sarà data comunicazione.

Non trattandosi di procedura concorsuale per i partecipanti all’indagine di mercato non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre graduatorie di merito.

Il presente avviso, finalizzato a un’indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per la stazione appaltante, che è libera di avviare altre e diverse procedure.

La stazione appaltante si riserva di interrompere il procedimento avviato, per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

**FASE 2: Affidamento diretto: Trattativa diretta su piattaforma elettronica Me.Pa.**

Il Comune individuerà il soggetto cui affidare direttamente il servizio in oggetto attraverso la successiva fase, da svolgersi sulla piattaforma Me.PA nella classe merceologica “**Servizi di organismi di riscossione**”, tra gli operatori economici che hanno manifestato interesse ai sensi dell'articolo 50, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023,

Si richiama in merito la definizione di affidamento diretto fornita dall’art. 3, comma 1, lett. d), dell’Allegato I.1 ai cui sensi l’affidamento diretto è “*l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice*”.

L'affidamento avverrà anche in presenza di una sola proposta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, in relazione all'oggetto del contratto

7**. TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'articolo 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" - D.Lgs. 196/2003, e del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (GDPR) n. 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla legge n. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

I dati giudiziari, eventualmente raccolti nel corso della procedura ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 saranno trattati in conformità al D.Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/16.

Titolare del trattamento dei dati è il **Comune di Frattamaggiore**.

**8. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

L'avviso è visionabile all’albo pretorio on line sul sito istituzionale dell’Ente all’indirizzo https://**www.comune.frattamaggiore.na.it.**

**9. CONTROVERSIE**

Per ogni controversia relativa al presente appalto è competente in via esclusiva il Foro di Napoli Nord.

**10. PRECISAZIONI**

Il presente avviso e la successiva ricezione delle dichiarazioni di interesse non vincolano in alcun modo il Comune. L'Ente medesimo si riserva, altresì, di non dare seguito all'affidamento del servizio.

Per tutte le eventuali modifiche che dovessero subentrare in corso d'opera, l'impresa aggiudicataria non potrà pretendere variazioni sul prezzo unitario o modificare il livello qualitativo del servizio, né risolvere anticipatamente il contratto, né tanto meno sollevare eccezioni, vantare compensazioni, indennità o diritti di sorta.

La presente offerta è irrevocabile e s'intende valida ed impegnativa per la ditta concorrente dal momento della sua presentazione e fino alla conclusione del procedimento di gara e all’affidamento del servizio.

Per tutto quanto non disciplinato nel presente avviso si rimanda alla normativa vigente in materia.

**11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Domenico De Biase, Dirigente V settore.

Frattamaggiore, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Il Dirigente V Settore**

##  f.to Dott. Domenico De Biase